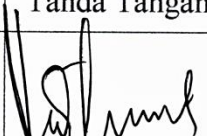





	<b>UNIVERSITAS KADIRI</b> <b>Jl. Selomangleng No. 1 Kediri Jawa Timur</b> <b>Telp. (0354)773032</b> <b>website : <a href="http://spmi.unik-kediri.ac.id">spmi.unik-kediri.ac.id</a></b> <b>e-mail : <a href="mailto:spmi@unik-kediri.ac.id">spmi@unik-kediri.ac.id</a></b>	<b>Kode/ No :</b> <b>SOP/Plks/UNIK/</b> <b>SP.03.01</b>
		<b>Tanggal : 23-2-2019</b>
	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>	<b>Revisi :</b>
		<b>Halaman : 1</b>

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

# SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN

## UNIVERSITAS KADIRI

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Dirumuskan oleh	Drs. Budi Heryanto, M.M.	Direktur LP3M		22 / 2 '19
2. Pemeriksaan oleh	Ir. Edy Kustiani, M.S.	Ketua PPM		22 / 2 '19
3. Pengendalian oleh	Drs. Ariadi Santoso, M.M.	Wakil Rektor I		23 / 2 '19
4. Disetujui dan ditetapkan oleh	Ir. Djoko Rahardjo, M.P.	Rektor		23 / 2 '19

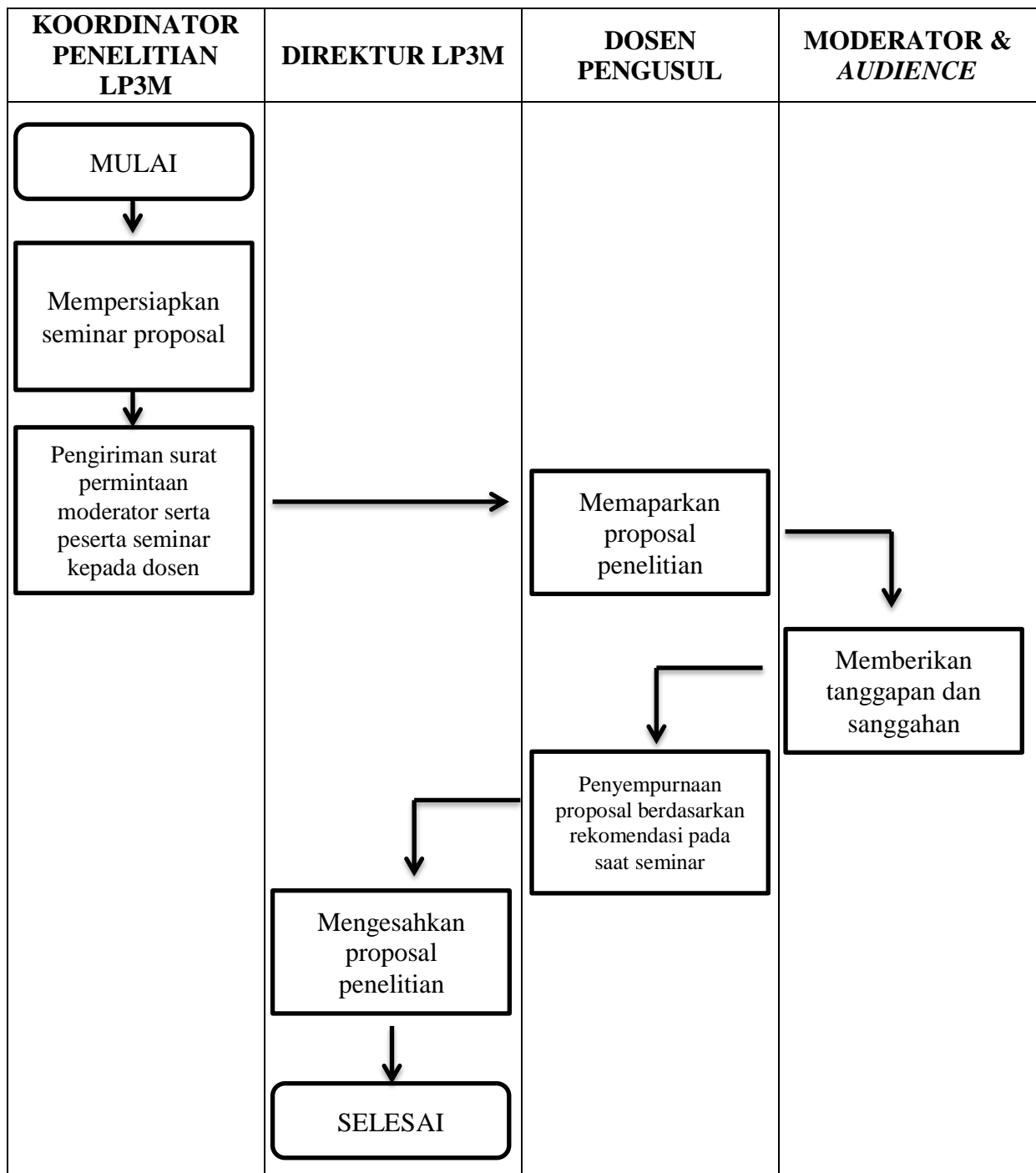
	<b>UNIVERSITAS KADIRI</b> <b>Jl. Selomangleng No. 1 Kediri Jawa Timur</b> <b>Telp. (0354)773032</b> <b>website : <a href="http://www.unik-kediri.ac.id">www.unik-kediri.ac.id</a></b> <b>e-mail : <a href="mailto:spmi@unik-kediri.ac.id">spmi@unik-kediri.ac.id</a></b>	<b>Kode/ No :</b> <b>SOP/PIks/UNIK/</b> <b>SP.03.01</b>
	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>	<b>Tanggal : 23-2-2019</b>
		<b>Revisi :</b>
		<b>Halaman :</b>

1. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penelitian adalah salah satu tugas dosen yang tercakup dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk mengembangkan pengetahuan teoritis, konseptual, empiris, metodologik, atau model yang memberikan informasi guna memperkaya khasanah ilmu pengetahuan dan teknologi di Universitas Kadiri Kediri (UNIK);</li> <li>2. Seminar adalah pertemuan untuk membahas proposal penelitian di dalam forum;</li> <li>3. Proposal Penelitian ialah usulan yang berisi rencana kegiatan penelitian yang disajikan secara tertulis untuk memperoleh persetujuan dari pihak yang berwenang.</li> </ol>
2. Tujuan Prosedur	Memberikan penjelasan tentang cara-cara kegiatan seminar pembahasan proposal oleh dosen pengusul penelitian
3. Luas Lingkup Prosedur dan Penggunaannya	Lingkup dari prosedur ini adalah mulai dari persiapan pembahasan seminar proposal, pembahasan proposal dan pengesahan proposal menjelaskan proses pencairan anggaran pembelajaran yang meliputi aktivitas: pengajuan usulan anggaran hingga pencairan dana
4. Pernyataan Isi Standar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kegiatan penelitian ini dilaksanakan oleh dosen dengan acuan manual penelitian yang ada di LP3M Universitas Kadiri.</li> <li>2. Persiapan seminar pembahasan proposal penelitian meliputi penjadwalan, penyiapan berkas (daftar hadir, berita acara serta form rekomendasi)</li> <li>3. LP3M bertanggung jawab atas pelaksanaan seminar pembahasan proposal penelitian</li> <li>4. Koordinator penelitian LP3M bertanggungjawab terhadap penyiapan jadwal, moderator dan pembahas pada pelaksanaan seminar pembahasan proposal</li> <li>5. Seminar pembahasan proposal dilaksanakan sebagai penilaian proposal</li> <li>6. LP3M menunjuk moderator dan mengirimkan undangan peserta seminar sesuai bidang ilmu yang dibahas</li> <li>7. Pelaksanaan seminar pembahasan oleh dosen pengusul</li> <li>8. Peran dosen, <i>audience</i> dan moderator pada saat pembahasan proposal dalam forum seminar antara lain : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. dosen pengusul sebagai pemapar</li> <li>b. <i>audience</i> yang lain sebagai pembahas</li> <li>c. moderator yang ditunjuk memimpin penyanggahan</li> </ol> </li> </ol>
5. Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persiapan seminar proposal penelitian</li> <li>2. Pengiriman surat permintaan moderator serta peserta seminar kepada dosen di bidang keilmuan yang sama baik di lingkungan Universitas Kadiri atau luar</li> <li>3. Pembahasan proposal dalam forum seminar, yang meliputi : pemaparan</li> </ol>

	<p>dosen pengusul dan tanggapan dan sanggahan dari moderator dan audience</p> <p>4. Penyempurnaan proposal oleh dosen pengusul berdasarkan rekomendasi pada saat seminar</p> <p>5. Pengesahan oleh Ketua LPPPM setelah proposal disempurnakan</p>
6. Kualifikasi Pejabat/ Petugas yang Menjalankan Prosedur	<p>1. Koordinator Penelitian LP3M</p> <p>2. Direktur LP3M</p> <p>3. Dosen Pengusul</p> <p>4. Moderator</p> <p>5. <i>Audience</i></p>
7. Bagan Alir Prosedur	(terlampir)
8. Dokumen Terkait	<p>a. Proposal Kegiatan</p> <p>b. Surat permohonan anggaran</p> <p>c. Daftar hadir</p> <p>d. Berita acara</p> <p>e. Form rekomendasi</p> <p>f. Jadwal seminar proposal penelitian</p>
9. Sasaran dan Target Mutu	Sasaran dan target mutu seminar pembahasan proposal penelitian ini adalah kegiatan seminar pembahasan proposal dapat berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.
10. Referensi	<p>1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.</p> <p>2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.</p> <p>3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.</p> <p>4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 39 TAHUN 2007 tentang Dosen</p> <p>5. Bahan Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi, DIKTI tahun 2010</p> <p>6. Permenristekdikti 62 tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi</p> <p>7. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Dikti, Tahun 2016</p> <p>8. Per-BAN-PT nomor 2 tahun 2017 tentang Sistem Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi</p> <p>9. Statuta Universitas Kediri Kediri Tahun 2018-2022</p> <p>10. Rencana Induk Pengembangan Universitas Kediri 2014-2026</p> <p>11. Rencana Strategis Universitas Kediri 2018-2022</p> <p>12. Organisasi dan Tata Kerja Universitas Kediri Kediri</p> <p>13. Manual Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat Universitas Kediri Kediri tahun 2016-2020</p>



## BAGAN ALIR SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL PENELITIAN UNIVERSITAS KADIRI



## PENILAIAN USULAN PENELITIAN DOSEN

<b>Nama Dosen</b>	
<b>Judul Usulan Penelitian Dosen</b>	

### Tahap yang dinilai

#### 1. Naskah Usulan Penelitian

No.	KRITERIA	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1.	Latar Belakang	Ketajaman perumusan	20		
2.	Tinjauan Pustaka	Relevansi, kemutakhiran, dan penyusunan daftar pustaka	10		
3.	Kelayakan penelitian	Ketepatan metode, kesesuaian jadwal, kesesuaian keahlian personalia, kewajaran biaya & sarana dan prasarana	15		
4.	Rekam jejak ( <i>track record</i> ) peneliti	Keterkaitan penelitian dengan latar belakang keilmuan dan pengalaman peneliti	15		
5.	Potensi tercapainya luaran	Proses teknologi/ TTG /produk, Publikasi, HKI, Buku Ajar, dll Pengembangan & penerapan Ipteks-sosbud	20		
<b>JUMLAH</b>			80		

#### 2. Desiminasi

NO	INDIKATOR PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1.	Penyajian uraian fakta	10		
2.	Pengetahuan yang berkaitan dengan substansi penulisan	10		
<b>JUMLAH</b>		20		

Rentang Skor : 1 -10

Nilai Total = (Nilai Naskah + Nilai Desiminasi) \* 100%

Kriteria :

<50 % : Tidak disetujui dengan alasan .....

50 -75 % : Disetujui dengan revisi

>75 % : Disetujui

Kediri, \_\_\_\_\_ 2016

*Reviewer*

( )

