



UNIVERSITA KADIRI
Jl. Selomangleng No. 1 Kediri Jawa Timur
Telp. (0354)773032
website : www.unik-kediri.ac.id
e-mail: spmi@unik-kediri.ac.id

Nomor: STD/SPMI-
UNIK/SNP.03

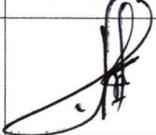
Tanggal : 23-01-2019

STANDAR SPMI

Revisi : 1

Halaman :1 dari 7

STANDAR PROSES PEMBELAJARAN UNIVERSITAS KADIRI

| Proses | PenanggungJawab | | | Tanggal |
|----------------------------------|--------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| | Nama | Jabatan | Tanda Tangan | |
| 1. Dirumuskan oleh | Dr. Eko Winarti, S.ST., M.Kes. | Kepala BAAK |  | 17/1 19 |
| 2. Pemeriksaan oleh | Ir. Edy Kustiani, M.S. | Ketua PPM |  | 19/1 19 |
| 3. Pengendalian oleh | Drs. Ariadi Santoso, M.M. | Wakil Rektor I |  | 21/1 19 |
| 4. Disetujui dan ditetapkan oleh | Ir. Djoko Rahardjo, M.P. | Rektor |  | 23/1 19 |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Visi, Misi dan Tujuan</p> | <p>Visi: “Terwujudnya Universitas Kadiri yang berkarakter, kompeten dan unggul untuk berdaya saing Internasional pada tahun 2026”.</p> <p>Misi dan Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan pendidikan berkualitas sesuai standar untuk menciptakan lulusan yang kompeten sehingga mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta memiliki karakter sehingga unggul dalam bersaing di dunia Internasional. Misi diatas memiliki Tujuan yaitu: Peningkatan produktivitas dan efisiensi pengelolaan pendidikan dengan mengembangkan karakter untuk meningkatkan daya saing lulusan. Melaksanakan penelitian yang unggul dalam rangka meningkatkan nilai tambah pembaruan ilmu pengetahuan, teknologi dan sosial. Misi diatas memiliki Tujuan yaitu: Peningkatan produktivitas dan keunggulan penelitian berbasis inovasi. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dengan memanfaatkan keunggulan penelitian sebagai upaya mendukung pembangunan nasional yang berkelanjutan. Misi diatas memiliki Tujuan yaitu: Peningkatan produktivitas dan keunggulan pengabdian masyarakat. Melaksanakan tata kelola Perguruan Tinggi berstandar serta mengajarkan nilai etika dan kepribadian sehingga menjadi tempat untuk mengembangkan diri yang memiliki karakter kebangsaan. Misi diatas memiliki Tujuan yaitu: <ol style="list-style-type: none"> Peningkatan Kapasitas Manajemen Perguruan Tinggi. Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia kompeten, unggul dan berkarakter. Peningkatan Kualitas Layanan dengan mengembangkan Sarana dan Prasarana. Melaksanakan Kerjasama dengan pihak-pihak terkait untuk mendukung percepatan pengembangan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Universitas Kadiri. Misi diatas memiliki Tujuan yaitu: Peningkatan yang berkelanjutan kapasitas dan kualitas kerjasama serta pengembangan usaha dengan mitra. |
| <p>2. Rasional</p> | <p>Proses pembelajaran harus mengikuti perkembangan ipteks, kebutuhan para pemangku kepentingan (dalam dan luar negeri); memiliki kearifan dan keunikan lokal; menumbuhkan jiwa kewirausahaan; mendasarkan diri pada falsafah Pancasila dan nilai-nilai keagamaan.</p> |
| <p>3. Pihak yang bertanggung-jawab untuk mencapai/memenuhi isi standar</p> | <ol style="list-style-type: none"> Rektor Universitas Kadiri Wakil Rektor I Kepala BAAK Dekan di lingkungan Universitas Kadiri Pembantu Dekan I Ketua PPM Ketua Jurusan/Program Studi di lingkungan Universitas Kadiri Dosen pengampu Mata Kuliah |
| <p>4. Definisi/</p> | <ol style="list-style-type: none"> Standar Proses Pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang |

| | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Pengertian</p> | <p>pelaksanaan pembelajaran pada program studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Standar Proses Pembelajaran mencakup 4 aspek, yaitu: <ol style="list-style-type: none"> a. Karakteristik Proses Pembelajaran b. Perencanaan Proses Pembelajaran c. Pelaksanaan Proses Pembelajaran d. Beban Belajar Mahasiswa 3. Interaktif, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen. 4. Holistik, menyatakan bahwa proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional. 5. Integratif, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin. 6. Saintifik, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan. 7. Kontekstual, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya. 8. Tematik, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin. 9. Efektif, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum. 10. Kolaboratif, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan 11. Berpusat pada mahasiswa, menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan. 12. Semester merupakan satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu. 13. Indeks Prestasi Semester merupakan ukuran keberhasilan kemajuan belajar dalam 1 (satu) semester. |
| <p>5. Pernyataan Isi Standar</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Proses pembelajaran mengacu visi, misi, tujuan pendidikan dan etika akademik. 2. Karakteristik Proses Pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa 3. Perencanaan Proses Pembelajaran dituangkan dalam dokumen yang |

| | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>mudah dibaca dan dimengerti oleh pihak-pihak yang terkait.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Dokumen Proses Pembelajaran meliputi Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). 5. Dokumen RPS dan RPP dibuat dan dilaksanakan oleh Dosen Pengampu dalam bentuk pembelajaran kuliah, responsi, tutorial, dan seminar. 6. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) setidaknya memuat capaian pembelajaran pada mata kuliah, Kemampuan akhir yang diharapkan, indikator, materi pokok (bahan kajian), bentuk pembelajaran (bentuk pembelajaran dan pengalaman belajar); penilaian (jenis, kriteria, bobot); daftar referensi. 7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), setidaknya memuat capaian pembelajaran, kemampuan akhir yang diharapkan, indikator, tujuan pembelajaran, materi pokok (bahan kajian), kegiatan pembelajaran (tahap, kegiatan pembelajaran, alokasi waktu, sumber belajar/ bahan ajar/media, penilaian), daftar referensi. 8. Nama program studi, nama dan kode mata kuliah, sks, semester, nama dosen pengampu, harus tercantum dalam Dokumen Rencana Proses Pembelajaran. 9. Dokumen Rencana Proses Pembelajaran harus dibahas bersama mahasiswa di awal perkuliahan. 10. Dokumen Proses Pembelajaran dilakukan peninjauan ulang secara berkala maksimal 3 tahun dan disesuaikan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta kebutuhan pengguna. 11. Pelaksanaan Proses Pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu. 12. Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai dengan dokumen Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). 13. Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler harus dilakukan secara sistematis dan terstruktur melalui berbagai mata kuliah dan dengan beban belajar yang terukur. 14. Proses pembelajaran harus menggunakan metode pembelajaran yang efektif sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai capaian pembelajaran yang ditetapkan dalam matakuliah dalam rangkaian pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. 15. Metode pembelajaran untuk pelaksanaan pembelajaran mata kuliah antara lain: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, inkuiri, <i>discovery learning</i>, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, metode pembelajaran penelitian dan pengabdian pada masyarakat atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. 16. Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran dan diwadahi dalam suatu bentuk pembelajaran. 17. Bentuk pembelajaran dapat berupa: <ol style="list-style-type: none"> a. kuliah b. responsi dan tutorial; c. seminar d. praktikum, praktik studio, atau praktik lapangan 18. Bentuk pembelajaran bagi program pendidikan diploma tiga, program |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>sarjana dan magister harus ditambah bentuk pembelajaran berupa penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> 19. Bentuk pembelajaran berupa penelitian merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka pengembangan pengetahuan dan keterampilannya serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. 20. Bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa. 21. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa harus mengacu pada Standar Nasional Penelitian. 22. Beban Belajar Mahasiswa dinyatakan dalam besaran Satuan Kredit Semester (SKS) 23. Semester merupakan satuan waktu kegiatan pembelajaran efektif selama 16 (enam belas) minggu. 24. Bentuk pembelajaran kuliah, reponsi dan tutorial, beban 1 (satu) SKS mencakup kegiatan belajar tatap muka 50 (lima puluh) menit, penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit, kegiatan belajar/tugas mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester. 25. Bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, beban 1 (satu) SKS mencakup kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit, kegiatan belajar /tugas mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester. 26. Bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik lapangan, beban 1 (satu) SKS setara dengan 100 menit tatap muka dan 70 (tujuh puluh) menit kegiatan belajar /tugas mandiri. 27. Bentuk pembelajaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, beban 1 (satu) SKS setara dengan 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester. 28. Beban normal belajar mahasiswa adalah 8 (delapan) sampai 9 (sembilan) jam per hari atau 48 (empat puluh delapan) sampai 54 (lima puluh empat) jam per minggu dengan 18 (delapan belas) sampai 20 SKS per semester. 29. Beban belajar mahasiswa berprestasi akademik dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) $\geq 3,00$ setelah 2 (dua) semester tahun pertama dapat menempuh beban belajar 24 (dua puluh empat) SKS per semester 30. Untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan program, mahasiswa harus menempuh beban belajar: <ol style="list-style-type: none"> a. 108-112 sks untuk program diploma tiga b. 144 -148 sks untuk program sarjana c. 24-26 sks untuk program ners d. 36 Sks untuk program magister 31. Masa studi terpakai bagi mahasiswa dengan beban belajar sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> a. 3 (tiga) sampai 5 (lima) tahun untuk program diploma tiga b. 4 (empat) sampai 7 (tujuh) tahun untuk program sarjana c. 1 (satu) sampai 3 (tiga) tahun untuk program profesi ners d. 2 (dua) sampai 4 (empat) tahun untuk program magister |
| <p>6. Strategi</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan sosialisasi kepada semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi standar beserta seluruh staf yang ada. 2. Mengharuskan semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi |

| | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>standar agar membuat Dokumen Proses Pembelajaran.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pemenuhan standar proses pembelajaran bersama dengan semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi standar. 4. Melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan pemenuhan isi standar berdasarkan hasil evaluasi. 5. PPM berkewajiban melakukan audit mutu standar proses pembelajaran. 6. Melakukan sosialisasi kepada semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi standar suasana akademik. 7. Mengharuskan semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi standar suasana akademik. 8. Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan standar suasana akademik. 9. Melakukan evaluasi terhadap hasil pemantauan bersama dengan semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi standar suasana akademik. 10. Melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan pemenuhan standar suasana akademik berdasarkan hasil evaluasi. 11. Melakukan sosialisasi kepada semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi standar integrasi penelitian dan Pengabdian Masyarakat dalam pembelajaran. 12. Mengharuskan semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi standar integrasi penelitian dan Pengabdian Masyarakat dalam pembelajaran. 13. Melakukan pemantauan terhadap pelaksanaan standar integrasi penelitian dan Pengabdian Masyarakat dalam pembelajaran. 14. Melakukan evaluasi terhadap hasil pemantauan bersama dengan semua pihak yang bertanggung jawab untuk memenuhi isi standar integrasi penelitian dan Pengabdian Masyarakat dalam pembelajaran. 15. Melakukan perbaikan terhadap pelaksanaan pemenuhan standar integrasi penelitian dan Pengabdian Masyarakat dalam pembelajaran berdasarkan hasil evaluasi. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Indikator | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketersediaan bukti yang sah tentang penetapan strategi, metode, dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran 2. Persentase dosen yang melakukan proses belajar mengajar dengan metode SCL mencapai 50% 3. Persentase mata kuliah yang diajarkan dosen dan sudah dilengkapi dengan RPS/RPP mencapai 70% 4. Persentase mata kuliah yang diajarkan oleh dosen dan telah dilengkapi dengan modul ajar, bahan ajar, atau buku ajar mencapai 50% 5. Persentase dosen yang mengajar dengan menggunakan media e-learning mencapai 10% 6. Ketersediaan kebijakan dan pedoman tentang e-learning 7. Ketersediaan project aplikasi karakter seperti kunjungan sosial, dll. 8. Jumlah program kuliah tamu, seminar dan presentasi dari perusahaan atau praktisi sebanyak 14 program 9. Jumlah program pembelajaran berkolaborasi dengan praktisi di semua program studi sebanyak 6 program 10. Adanya kegiatan evaluasi dan update penambahan ketrampilan umum pada RPS Dosen di setiap Prodi setiap semester sekali 11. Adanya kegiatan perancangan, pelaksanaan dan evaluasi program pembelajaran yang diadakan oleh unit terkait 12. Adanya Unit Pelaksana Teknis Pengembangan aktivitas instruksional dan pembelajaran Daring 13. Adanya kegiatan pengembangan media pembelajaran yang diadakan oleh unit terkait. |
| 8. Dokumen Terkait | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). 2. Dokumen RPS/RPP yang dibuat oleh dosen pengampu Mata Kuliah dibawah koordinasi Program Studi. 3. Dokumen lembar penilaian. 4. Dokumen lain berupa: presensi mahasiswa, presensi dosen, jurnal perkuliahan, bahan ajar, lembar kerja mahasiswa, dokumen tugas terstruktur, dokumen tugas mandiri, dokumen kontrak perkuliahan. |

| | |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. Referensi | <ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan 3. Bahan Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi, DIKTI tahun 2010 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 tahun 2013 tentang Perubahan atas PP No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan 5. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 6. Permendikbud No 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi 7. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Dikti, Tahun 2014 8. Peraturan Presiden 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia 9. Statuta Universitas Kadiri Tahun 2018. 10. Rencana Induk Pengembangan Universitas Kadiri Tahun 2014 s.d. 202 11. Rencana Strategis Universitas Kadiri Tahun 2018 s.d. 2022. |
| 10. Verifikasi | <p>Dokumen standar mutu ini sudah periksa, diedit dan diverifikasi oleh pejabat yang berwenang, sehingga dinyatakan lolos dan dapat diterapkan di Universitas Kadiri.</p> |



(STD/SPMI-UNIK/Ev/SNP.03.01)

**FORMULIR
EVALUASI PROSES PEMBELAJARAN**

Universitas Kadiri

(Formulir Diisi oleh Mahasiswa Setiap Semester Sekali)

Nama Dosen :
 Mata Kuliah :
 Program Studi :
 Semester : Ganjil / Genap (coret salah satu)
 Tahun Akademik :

PETUNJUK :

Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/skor sesuai penilaian Saudara!

| No | Aspek Penilaian | Skor | | | |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|---|---|
| PERSIAPAN PEMBELAJARAN | | | | | |
| 1 | Menyampaikan garis besar rencana perkuliahan (Silabus, RPP) | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | Membuat kesepakatan kontrak perkuliahan dengan mahasiswa | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3 | Indikator keberhasilan belajar disampaikan dengan jelas | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | Mendorong setiap mahasiswa untuk mencapai tujuan sesuai dengan kemampuan dan kondisi masing-masing mahasiswa | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | Dosen memulai pembelajaran tepat waktu | 1 | 2 | 3 | 4 |
| PROSES PEMBELAJARAN | | | | | |
| 6 | Dosen mampu melaksanakan pembelajaran dengan karakteristik yang terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7 | Menciptakan suasana pembelajaran yang kondusif dan menyenangkan | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Menguasai substansi mata kuliah | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9 | Materi pembelajaran di-update sesuai dengan perkembangan mutakhir | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10 | Materi pembelajaran bersifat kontekstual | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 11 | Menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12 | Menggunakan media pembelajaran yang bervariasi | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 13 | Mampu mengelola pembelajaran berbasis IT | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 14 | Mendorong setiap mahasiswa untuk terlibat aktif dalam pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 15 | Memberi kesempatan mahasiswa untuk bertanya | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 16 | Tanggapan Dosen merangsang mahasiswa untuk berfikir kreatif | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 17 | Memberi tugas kepada mahasiswa sesuai dengan tujuan dan materi perkuliahan | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 18 | Mampu berkomunikasi secara efektif dengan mahasiswa | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 19 | Sumber belajar (buku teks, referensi, jurnal, dll.) untuk mata kuliah tersebut mudah didapat | 1 | 2 | 3 | 4 |
| EVALUASI / PENILAIAN PEMBELAJARAN | | | | | |
| 20 | Pengembalian tugas/ ujian mahasiswa disertai dengan umpan balik untuk pengembangan lebih lanjut | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 21 | Aspek yang dinilai sesuai dengan tujuan dan indikator yang akan dicapai mahasiswa dalam pembelajaran | 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 22 | Evaluasi menggunakan berbagai cara dan alat penilaian | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 23 | Evaluasi dilakukan secara terus menerus | 1 | 2 | 3 | 4 |
| KEPRIBADIAN DAN SOSIAL | | | | | |
| 24 | Mampu menjadi suri tauladan dan bertindak arif bijaksana | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 25 | Penampilan berwibawa | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 26 | Mampu bersosialisasi secara efektif dengan mahasiswa | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 27 | Berlaku adil | 1 | 2 | 3 | 4 |
| KINERJA DOSEN DALAM PEMBELAJARAN SECARA UMUM | | | | | |

KETERANGAN : 1 = Buruk sekali 2 = Buruk 3 = Baik 4 = Baik sekali



(STD/SPMI-UNIK/Prc/SNP.03.02)
FORMULIR
PERENCANAAN PROSES PEMBELAJARAN
Universitas Kadiri

(Formulir Diisi oleh Ketua Program Studi Setiap Tahun Sekali)

Program Studi :

Tahun Akademik :

PETUNJUK :
 Isilah capaian kinerja pada kolom yang telah disediakan.

| KEGIATAN MUTU | PARAMETER MUTU | STANDAR KINERJA | CAPAIAN KINERJA | KATEGORI ^{*)} |
|----------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|
| Dokumen Perencanaan Pembelajaran | Capaian Pembelajaran mata kuliah | 1. Dirumuskan dengan baik sesuai dengan Kurikulum Perguruan (KPT) Tinggi Dikti 2014 | | |
| | Kemampuan akhir yang diharapkan | 2. Dirumuskan dengan baik sesuai dengan KPT Dikti 2014 | | |
| | Indikator | 3. Dirumuskan dengan baik sesuai dengan KPT Dikti 2014 | | |
| | | 4. Minimal 3 indikator setiap kemampuan akhir yang diharapkan | | |
| | Materi Pokok | 5. Sesuai dengan kemampuan akhir yang diharapkan | | |
| | | 6. Keluasan dan kedalaman materi memadai | | |
| | | 7. Sesuai perkembangan IPTEKS | | |
| | Media Pembelajaran | 8. Sesuai dengan kemampuan akhir yang diharapkan | | |
| | | 9. Media pembelajaran termasa (sesuai dengan perkembangan IPTEKS) | | |
| | Bentuk Pembelajaran | 10. Bentuk pembelajaran sesuai dengan kemampuan akhir yang diharapkan | | |
| | | 11. Pengalaman belajar Sesuai dengan kemampuan akhir yang diharapkan | | |
| | Penilaian | 12. Jenis, kriteria dan bobot sesuai dengan indikator yang ingin dicapai | | |
| | Referensi | 13. Sesuai perkembangan IPTEKS | | |
| | | 14. Hasil Penelitian dan/atau Pengabdian Dosen Pengampu minimal 1 | | |
| | | 15. Modul/Diktat/Buku Ajar | | |

| | | | | |
|---------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|--|--|
| | | minimal 1 | | |
| | | 16. Terbitan Buku referensi maksimal 5 tahun ke belakang | | |
| | | 17. Artikel jurnal ilmiah minimal 5 | | |
| Peninjauan Dokumen Pembelajaran | Waktu peninjauan | 18. Maksimal 3 tahun | | |
| | Perkembangan IPTEKS | 19. Sesuai dengan perkembangan bidang ilmu | | |

Catatan; *) = Diisi oleh PPM

M = Bermutu jika sesuai dengan standar kinerja

BM = Belum Bermutu jika belum/di bawah dengan standar kinerja



(STD/SPMI-UNIK/Plks/SNP.03.03)

FORMULIR
PELAKSANAAN PROSES PEMBELAJARAN
Universitas Kadiri

(Angket Diisi oleh Ketua Program Studi Setiap Semester Sekali
dan Dilaporkan Setiap Tahun Sekali)

Nama Dosen Pembina Mata Kuliah :

Nama mata Kuliah :

Program Studi :

Semester : **Ganjil / Genap**

Tahun Akademik :

PETUNJUK :

Isilah capaian kinerja pada kolom yang telah disediakan.

| KEGIATAN MUTU | PARAMETER MUTU | STANDAR KINERJA | CAPAIAN KINERJA | KATEGORI*) |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| kegiatan pembelajaran dilakukan secara sistematis dan terstruktur | Pelaksanaan pembelajaran | 1. Kesesuaian waktu pada jadwal | | |
| | | 2. Durasi mengajar sesuai dengan ketentuan | | |
| | | 3. Kesesuaian ruangan pada jadwal | | |
| | beban belajar terukur. | 4. Ketepatan waktu dalam memulai dan mengakhiri pembelajaran | | |
| | | 5. Jumlah kehadiran Dosen $\geq 90\%$ | | |
| | | 6. Jumlah kehadiran mahasiswa $\geq 80\%$ | | |
| | | 7. Tingkat ketercapaian materi pembelajaran $\geq 80\%$ | | |
| | kegiatan pembelajaran menggunakan metode pembelajaran | 8. Setidaknya menggunakan 1 metode SCL dalam setiap pembelajaran | | |
| | | 9. Strategi Pembelajaran menggunakan beberapa variasi, minimal 5 metode pembelajaran dalam satu semester | | |
| | Bentuk pembelajaran | 10. Kesesuaian dengan capaian pembelajaran MK | | |
| | | 11. Bentuk pembelajaran penelitian dan/atau pengabdian Masyarakat minimal 1 kali dalam 1 semester | | |

| | | | | |
|-----------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Kegiatan Pembelajaran | Tahap Awal | 12. Pemberian apersepsi (menggali pengetahuan awal mahasiswa) | | |
| | | 13. Pemberian Motivasi | | |
| | | 14. Pemberian acuan (penyampaian tujuan pembelajaran dan materi pembelajaran) | | |
| | Tahap Inti | 15. Observing (mengamati) | | |
| | | 16. Questioning (menanya) | | |
| | | 17. Experimenting (Mengumpulkan data) | | |
| | | 18. Associating (Menalar) | | |
| | | 19. Communicating (Mengkomunikasikan) | | |
| | Tahap Akhir | 20. Menyimpulkan materi | | |
| | | 21. Penilaian ketercapain indikator | | |
| | | 22. Tindak lanjut | | |

Catatan; *) = Diisi oleh PPM

M = Bermutu jika sesuai dengan standar kinerja

BM = Belum Bermutu jika belum/di bawah dengan standar kinerja





(STD/SPMI-UNIK/Ev/SNP.03.04)

FORMULIR BEBAN BELAJAR MAHASISWA

Universitas Kadiri

(Angket Diisi oleh Ketua Program Studi Setiap Tahun Sekali)

Program Studi :

Tahun Akademik :

PETUNJUK :

Isilah capaian kinerja pada kolom yang telah disediakan.

| KEGIATAN MUTU | PARAMETER MUTU | STANDAR KINERJA | CAPAIAN KINERJA | KATEGORI |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Satuan Kredit Semester (SKS) | Beban MK | 1. Minimal 1 SKS/MK | | |
| Mata Kuliah | Paling sedikit memiliki bobot 1 SKS. | 2. Setara dengan 170 menit kegiatan belajar perminggu per semester | | |
| Beban pembelajaran | 1 SKS kuliah, reponsi dan tutorial | 3. Kegiatan belajar tatap muka 50 menit penugasan terstruktur 60 menit, kegiatan belajar mandiri 60 menit per minggu per semester. | | |
| | 1 SKS seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis | 4. Kegiatan belajar tatap muka 100 menit, kegiatan belajar mandiri 70 menit per minggu per semester. | | |
| | 1 SKS praktikum, praktik lapangan, | 5. Kegiatan tatap muka 100 menit per minggu per semester, kegiatan belajar/tugas mandiri 70 menit per minggu per semester. | | |
| | 1 SKS pembelajaran penelitian | 6. Kegiatan pembelajaran setara dengan 170 menit per minggu per semester. | | |
| | Beban normal belajar mahasiswa | | 7. 8 - 9 jam per hari atau 48 - 54 jam per minggu dengan 18 -20 SKS per semester. | |
| | | 8. Dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) <2,76; setelah 2 (dua) semester tahun pertama dapat menempuh beban belajar 18 (delapan belas) SKS per semester. | | |
| | | 9. Dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) ≥ 2,76 sampai <3,25, setelah 2 (dua) | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | | semester tahun pertama dapat menempuh beban belajar 20 (dua puluh) SKS per semester. | | |
| Beban belajar mahasiswa berprestasi akademik | | 10. Dengan IPS $\geq 3,25$ sampai $< 3,50$ setelah 2 semester tahun pertama dapat menempuh beban belajar hingga 64 jam per minggu setara dengan 22 SKS per semester minimal 50 % dari jumlah mahasiswa | | |
| | | 11. Dengan IPS $\geq 3,50$ setelah 2 semester tahun pertama dapat menempuh beban belajar hingga 64 jam per minggu setara dengan 24 SKS per semester minimal 5% dari jumlah mahasiswa | | |
| mahasiswa wajib menempuh beban belajar | | 12. Paling sedikit 108-112 sks untuk program diploma tiga | | |
| | | 13. Paling sedikit 144-148 sks untuk program sarjana | | |
| | | 14. Paling sedikit 24-26 sks untuk program profesi ners | | |
| Masa studi mahasiswa | | 15. 3 (tiga koma nol) sampai 4 (empat) tahun untuk program diploma tiga | | |
| | | 16. 3,5 (tiga koma lima) sampai 5 (lima) tahun untuk program sarjana | | |
| | | 17. 1,0 (satu koma nol) sampai 2 (dua) tahun untuk program profesi ners | | |
| Bentuk pembelajaran | | 18. Bentuk pembelajaran bagi program pendidikan diploma tiga, program sarjana, program profesi ners harus ditambah bentuk pembelajaran berupa penelitian | | |
| | | 19. Bentuk pembelajaran bagi program pendidikan diploma tiga, program sarjana, program magister harus ditambah bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat | | |
| | | 20. Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian mahasiswa harus mengacu pada Standar Nasional Penelitian | | |
| | | 21. Proses pembelajaran yang terkait dengan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa harus mengacu pada Standar Nasional Penelitian | | |

Catatan: *) = Diisi oleh PPM

M = Bermutu jika sesuai dengan standar kinerja

BM = Belum Bermutu jika belum/di bawah dengan standar kinerja