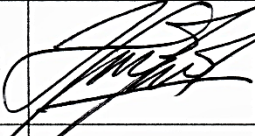





	UNIVERSITAS KADIRI Jl. Selomangleng No. 1 Kediri Jawa Timur Telp. (0354)773032 website : spmi.unik-kediri.ac.id e-mail : spmi@unik-kediri.ac.id	Kode/ No : SOP/Plks/UNIK/ SNP.01.07
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR	Tanggal : 23-2-2019 Revisi : Halaman : 1 dari 5

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PELAKSANAAN *TRACER STUDY* LULUSAN UNIVERSITAS KADIRI

Proses	PenanggungJawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Dirumuskan oleh	Imam Safi'i, S.T., M.T., IPM	Ketua JPC		22 / '19 / 2
2. Pemeriksaan oleh	Ir. Edy Kustiani, M.S.	Ketua PPM		22 / '19 / 2
3. Pengendalian oleh	Kustanto, S.H., M.S.	Wakil Rektor III		23 / '19 / 2
4. Disetujui dan ditetapkan oleh	Ir. Djoko Rahardjo, M.P.	Rektor		23 / '19 / 2

	<p style="text-align: center;">UNIVERSITAS KADIRI Jl. Selomangleng No. 1 Kediri Jawa Timur Telp. (0354)773032 website : smpi.unik-kediri.ac.id e-mail : smpi@unik-kediri.ac.id</p>	Kode/ No : SOP/Plks/UNIK/ SNP.01.07
	<p style="text-align: center;">STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</p>	Tanggal : 23-2-2019 Revisi : Halaman : 2 dari 4

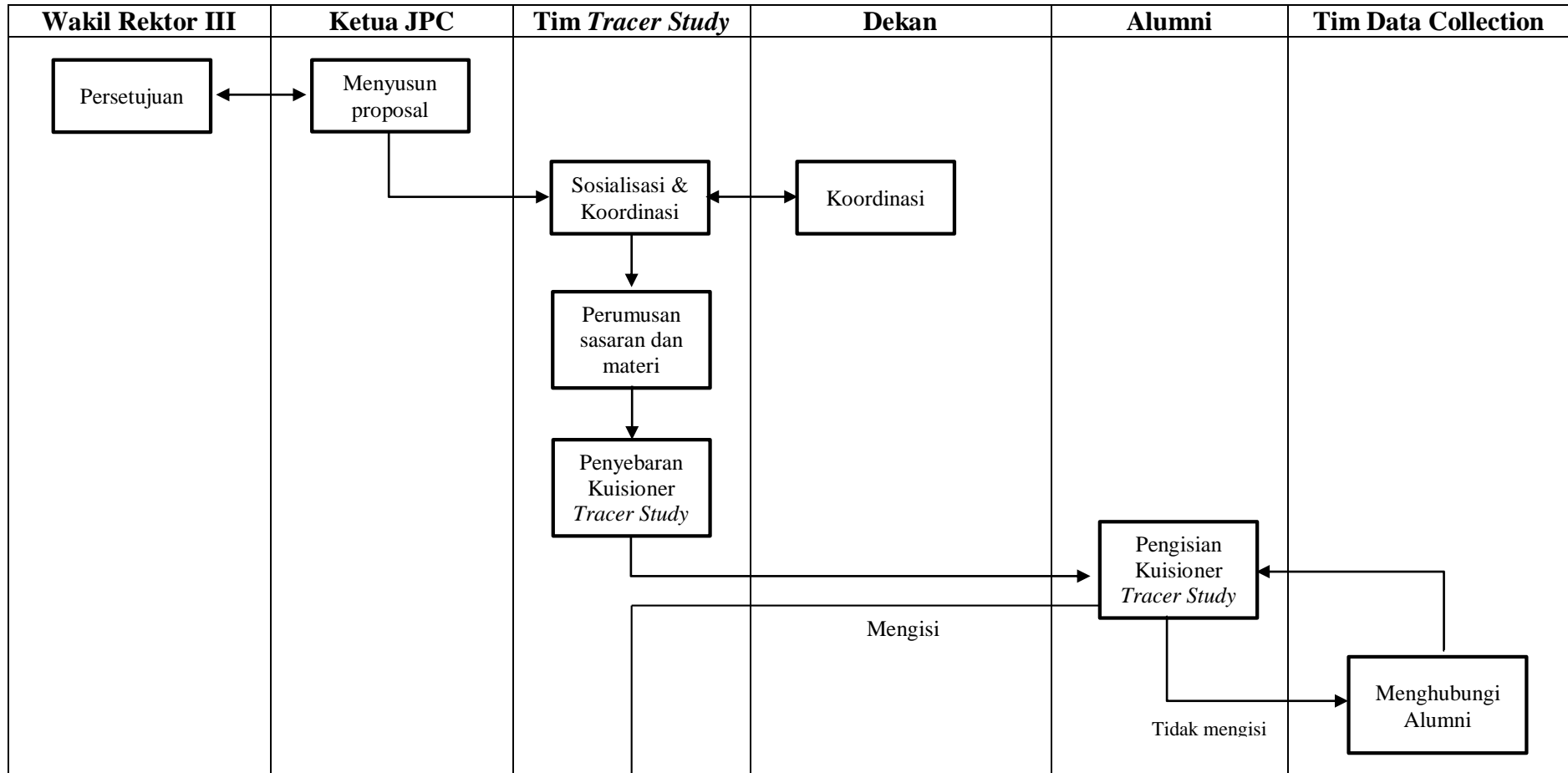
1. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Tracer study</i> lulusan Universitas Kediri adalah kegiatan penelitian pencarian informasi terhadap alumni mengenai kompetensi yang dibutuhkan <i>stakeholder</i> sebagai bahan untuk perbaikan proses pendidikan di Universitas Kediri. 2. <i>Tim Tracer Study</i> adalah Panitia <i>Ad Hoc</i> yang bertugas menjalankan pelaksanaan <i>Trcer Study</i> Universitas Kediri. 3. <i>Tim Data Collection</i> adalah tim yang membantu untuk menghubungi alumni dalam pengisian kuisisioner <i>tracer study</i>. 4. Alumni adalah lulusan Universitas Kediri. 5. <i>Kohort</i> adalah populasi yang menjadi target dalam penelitian <i>tracer study</i> yaitu 2 tahun setelah lulus.
2. Tujuan Prosedur	Sebagai acuan bahwa aktivitas pelaksanaan <i>tracer study</i> di Universitas Kediri memiliki mekanisme yang jelas dan dapat tercatat maupun terlaksana dengan baik.
3. Luas Lingkup Prosedur dan Penggunaanya	Standart Operasional Prosedur ini mencakup aktivitas <i>tracer study</i> yang diadakan oleh Unit Karir <i>Job Placement Center</i> Universitas Kediri serta tindak lanjut hasil yang dilakukan oleh program studi di Universitas Kediri.
4. Pernyataan Isi Standar	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Tim Tracer Study</i> dibentuk oleh Wakil Rektor III berdasarkan usulan Ketua <i>Job Placement Center</i> dan disahkan melalui Surat Keputusan Rektor 2. <i>Outcome</i> Pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja (termasuk masa tunggu kerja dan proses pencarian kerja pertama), situasi kerja terakhir, dan aplikasi kompetensi di dunia kerja. 3. <i>Output</i> pendidikan yaitu penilaian diri terhadap penguasaan dan pemerolehan kompetensi. 4. Metode yang digunakan yaitu survey dengan menggunakan alat bantu kuisisioner online, dan <i>e-mail</i>, <i>sms</i>, <i>telephone</i>, <i>social network</i>, <i>mailinglist</i> 5. Proses Pendidikan berupa evaluasi proses pembelajaran dan kontribusi Pendidikan tinggi terhadap pemerolehan kompetensi. 6. Instrumen kuisisioner <i>tracer study</i> disesuaikan dengan standar instrumen dari DIKTI. 7. Rekapitulasi Data dan Analisis Data disesuaikan dengan buku pedoman <i>tracer study</i> di Universitas Kediri 8. Pelaksanaan <i>tracer study</i> dilakukan rutin setiap satu tahun sekali dengan <i>kohort</i> 2 tahun setelah lulus (<i>kohort</i> lulusan).

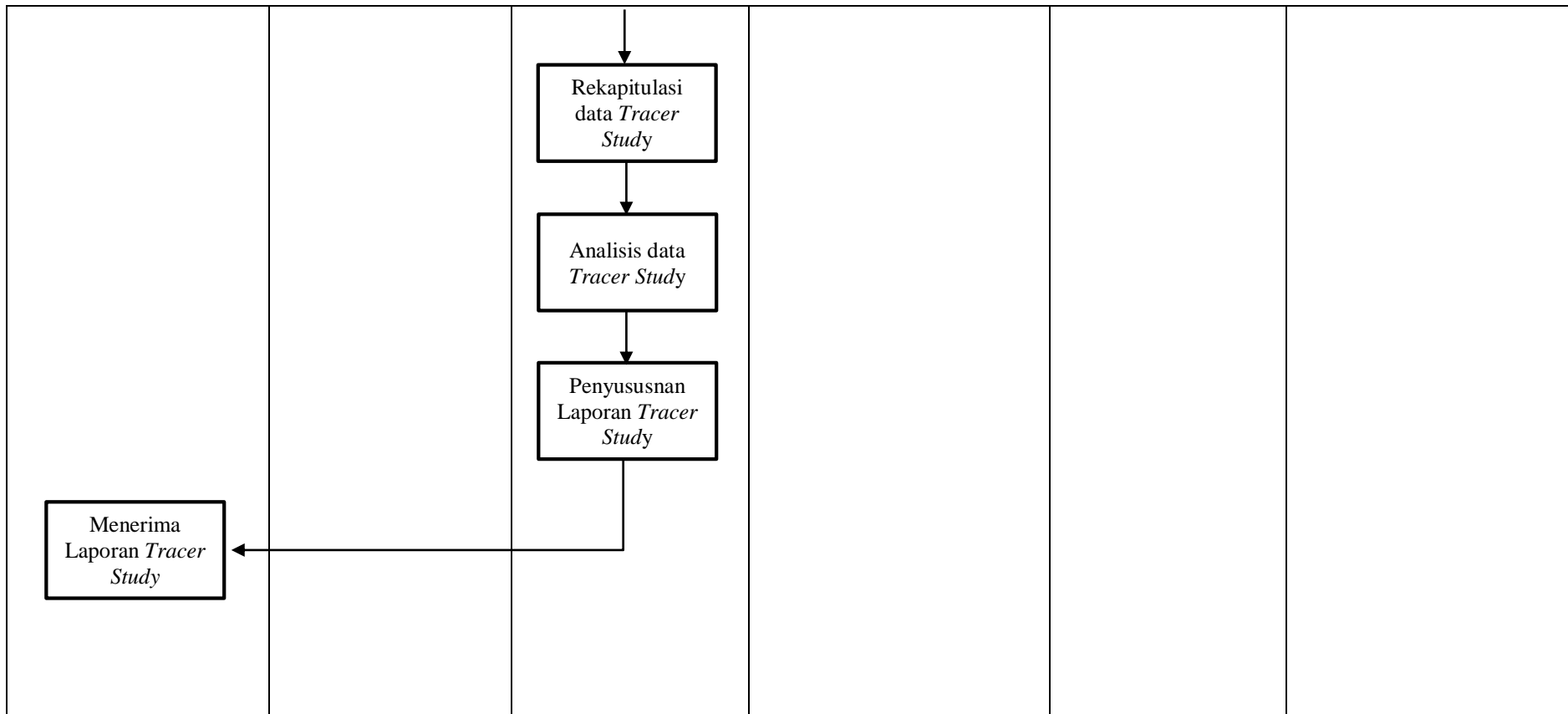
	<p>9. Hasil <i>tracer study</i> ditindak lanjuti oleh pihak program studi di lingkungan Universitas Kadiri</p> <p>10. Hasil <i>tracer study</i> digunakan sebagai bahan penyesuain kompetensi lulusan dan evaluasi kurikulum oleh program studi di Universitas Kadiri</p>
5. Prosedur	<p>5.1 Perencanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Ketua <i>Job Placement Center</i> Universitas Kadiri menyusun proposal rencana kegiatan <i>tracer study</i>. b. Ketua <i>Job Placement Center</i> Universitas Kadiri menyampaikan rancangan proposal dan rancangan Tim <i>Tracer Study</i> kepada Rektor dengan tembusan Wakil Rektor III c. Tim <i>Tracer Study</i> mengkoordinasi pelaksanaan kegiatan <i>tracer study</i> terkait mekanisme pelaksanaan <i>tracer study</i> dengan pihak Fakultas di lingkungan Universitas Kadiri. <p>5.2 Pelaksanaan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Tim <i>Tracer Study</i> merumuskan sasaran dan materi kegiatan pencarian data lulusan yang meliputi waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama, besarnya gaji pertama dan saat ini, frekuensi melamar kerja dan wawancara kerja, posisi/jabatan ditempat kerja saat ini, kesesuaian ilmu dengan bidang pekerjaan, kebutuhan keilmuan dalam melaksanakan pekerjaan, pengembangan <i>softskills</i> selama kuliah di Universitas Kadiri. b. Tim <i>Tracer Study</i> menyebarkan kuisisioner kepada alumni melalui <i>google formulir</i>. c. Alumni mengisi <i>item</i> kuisisioner. d. Apabila Alumni belum mengisi kuisisioner, maka Tim <i>Data Collection</i> akan menghubungi alumni untuk melaksanakan pengisian kuisisioner melalui <i>telephone</i>. e. Tim <i>Tracer Study</i> merakapitulasi dan mengolah data isian kuisisioner pengguna lulusan <p>5.3 Pelaporan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Tim <i>Tracer Study</i> melakukan analisis data. b. Tim <i>Tracer Study</i> melakukan penyusunan laporan c. Hasil laporan akan disampaikan melalui seminar dan dilaporkan kepada Wakil Rektor III.
6. Kualifikasi Pejabat/ Petugas yang Menjalankan Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wakil Rektor III 2. Tim <i>Tracer Study</i> 3. Tim <i>Data Collection</i> 4. Dekan Fakultas 5. Alumni
7. Bagan Alur Prosedur	Bagan Alur pelaksanaan <i>tracer study</i> (terlampir).

8. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Keputusan Susunan Tim <i>Tracer Study</i> dari Rektor. 2. Surat Pengumuman Permohonan Pengisian Kuisisioner oleh Alumni dari Rektor. 3. Undangan, Berita Acara Rapat Koordinasi. 4. Kuisisioner <i>tracer study</i>. 5. Hasil Laporan <i>Tracer Study</i>. 6. <i>Template</i> Rencana Kerja dan Tindak Lanjut
9. Sasaran dan Target Mutu	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Response rate</i> hasil <i>tracer study</i> dengan target mencapai minimal 35%. 2. Sebagai bahan evaluasi diri untuk Universitas Kadiri dalam rangka memperbaiki lulusannya. 3. Memetakan bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja yaitu masa tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan setelah atau sebelum lulus.
10. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi. 2. Surat Edaran Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor:313/B/SE/2016 tentang Pelaksanaan <i>Tracer Study</i> Tingkat Perguruan Tinggi. 3. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Dikti, Tahun 2014. 4. Statuta Universitas Kadiri Kediri Tahun 2018–2022. 5. Rencana Induk Pengembangan Universitas Kadiri Tahun 2014 – 2026. 6. Rencana Strategis Universitas Kadiri Tahun 2018-2022. 7. Peraturan Rektor Universitas Kadiri Nomor 027A/Sek/III/2019 tentang Pelaksanaan <i>Tracer Study</i> Lulusan. 8. Buku Pedoman <i>Tracer Study</i> Universitas Kadiri Tahun 2019.



**BAGAN ALUR
PELAKSANAAN TRACER STUDY LULUSAN
UNIVERSITAS KADIRI**







FORMULIR KUISIONER *TRACER STUDY*

Tracer Study

Kuisisioner Wajib

- f5** Berapa bulan waktu yang dihabiskan (sebelum dan sesudah kelulusan) untuk memperoleh pekerjaan pertama? :
- [1] Kira-kira bulan sebelum lulus ujian **(f5-01, f5-02)**
- [2] Kira-kira bulan setelah lulus ujian **(f5-01, f5-03)**

- f12** Sebutkan sumberdana dalam pembiayaan kuliah? :
- [1] Biaya Sendiri / Keluarga
- [2] Beasiswa ADIK
- [3] Beasiswa BIDIKMISI
- [4] Beasiswa PPA
- [5] Beasiswa AFIRMASI
- [6] Beasiswa Perusahaan/Swasta
- [7] Lainnya, tuliskan:

- f8** Apakah anda bekerja saat ini (termasuk kerja sambilan dan wirausaha)? :
- [1] Ya
- [2] Tidak

- f14** Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan anda? :
- [1] Sangat Erat
- [2] Erat
- [3] Cukup Erat
- [4] Kurang Erat
- [5] Tidak Sama Sekali

- f15** Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan anda saat ini? :
- [1] Setingkat Lebih Tinggi
- [2] Tingkat yang Sama
- [3] Setingkat Lebih Rendah
- [4] Tidak Perlu Pendidikan Tinggi

- f13** Kira-kira berapa pendapatan anda setiap bulannya? :
- | | | | |
|------------------------|-----|----------------------|---|
| Dari Pekerjaan Utama | Rp. | <input type="text"/> | (f13-01) (siliah dengan ANGKA saja, tanpa tanda Titik atau Koma) |
| Dari Lembur dan Tips | Rp. | <input type="text"/> | (f13-02) (siliah dengan ANGKA saja, tanpa tanda Titik atau Koma) |
| Dari Pekerjaan Lainnya | Rp. | <input type="text"/> | (f13-03) (siliah dengan ANGKA saja, tanpa tanda Titik atau Koma) |

Kuisisioner Opsional

- f2** Menurut anda seberapa besar penekanan pada metode pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi anda? :
- Perkuliahan ^{f21}**
- [1] Sangat Besar **f21**
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

Demonstrasi ^{f22}

- [1] Sangat Besar
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

f22

Partisipasi dalam proyek riset ^{f23}

- [1] Sangat Besar
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

f23

Magang ^{f24}

- [1] Sangat Besar
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

f24

Praktikum ^{f25}

- [1] Sangat Besar
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

f25

Kerja Lapangan ^{f26}

- [1] Sangat Besar
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

f26

Diskusi ^{f27}

- [1] Sangat Besar
- [2] Besar
- [3] Cukup Besar
- [4] Kurang
- [5] Tidak Sama Sekali

f27

f3 Kapan anda mulai mencari pekerjaan? *Mohon pekerjaan sambilan tidak dimasukkan* :

f301 [1] Kira-kira bulan sebelum lulus **f302**

f301 [2] Kira-kira bulan sesudah lulus **f303**

f301 [3] Saya tidak mencari kerja (*Langsung ke pertanyaan f8*)

f4 Bagaimana anda mencari pekerjaan tersebut? *Jawaban bisa lebih dari satu* :

[1] Melalui iklan di koran/majalah, brosur **f4-01**

[1] Melamar ke perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada **f4-02**

[1] Pergi ke bursa/pameran kerja **f4-03**

[1] Mencari lewat internet/iklan online/milis **f4-04**

[1] Dihubungi oleh perusahaan **f4-05**

[1] Menghubungi Kemenakertrans **f4-06**

[1] Menghubungi agen tenaga kerja komersial/swasta **f4-07**

[1] Memeroleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas **f4-08**

[1] Menghubungi kantor kemahasiswaan/hubungan alumni **f4-09**

[1] Membangun jejaring (*network*) sejak masih kuliah **f4-10**

[1] Melalui relasi (misalnya dosen, orang tua, saudara, teman, dll.) **f4-11**

[1] Membangun bisnis sendiri **f4-12**

[1] Melalui penempatan kerja atau magang **f4-13**

[1] Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah **f4-14**

[1] Lainnya **f4-15**

f6 Berapa perusahaan/institusi/institusi yang sudah anda lamar (lewat surat atau e-mail) sebelum anda memperoleh pekerjaan pertama? :

perusahaan/institusi/institusi

f7 Berapa banyak perusahaan/institusi /institusi yang merespons lamaran anda? :

perusahaan/institusi/institusi

f7a Berapa banyak perusahaan/institusi /institusi yang mengundang anda untuk wawancara? :

perusahaan/institusi/institusi

f9 Bagaimana anda menggambarkan situasi anda saat ini? *Jawaban bisa lebih dari satu* :

[1] Saya masih belajar/melanjutkan kuliah profesi atau pascasarjana **f9-01**

[2] Saya menikah **f9-02**

[3] Saya sibuk dengan keluarga dan anak-anak **f9-03**

[4] Saya sekarang sedang mencari pekerjaan **f9-04**

[5] Lainnya **f9-05**

f9-06

f10 Apakah anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir? *Pilihlah Satu Jawaban. KEMUDIAN LANJUT KE 17* :

[1] Tidak **f10-01**

[2] Tidak, tapi saya sedang menunggu hasil lamaran kerja

[3] Ya, saya akan mulai bekerja dalam 2 minggu ke depan

[4] Ya, tapi saya belum pasti akan bekerja dalam 2 minggu ke depan

[5] Lainnya

f11 Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang? :

[1] Instansi pemerintah (termasuk BUMN) (f11-01)
 [2] Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat
 [3] Perusahaan swasta
 [4] Wiraswasta/perusahaan sendiri
 [5] Lainnya, tuliskan:

(f11-02)

f16 Jika menurut anda pekerjaan anda saat ini tidak sesuai dengan pendidikan anda, mengapa anda mengambalnya? Jawaban bisa lebih dari satu :

[1] Pertanyaan tidak sesuai; pekerjaan saya sekarang sudah sesuai dengan pendidikan saya. f16-01
 [2] Saya belum mendapatkan pekerjaan yang lebih sesuai. f16-02
 [3] Di pekerjaan ini saya memperoleh prospek karir yang baik. f16-03
 [4] Saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya. f16-04
 [5] Saya dipromosikan ke posisi yang kurang berhubungan dengan pendidikan saya dibanding posisi sebelumnya. f16-05
 [6] Saya dapat memperoleh pendapatan yang lebih tinggi di pekerjaan ini. f16-06
 [7] Pekerjaan saya saat ini lebih aman/terjamin/secure. f16-07
 [8] Pekerjaan saya saat ini lebih menarik. f16-08
 [9] Pekerjaan saya saat ini lebih memungkinkan saya mengambil pekerjaan tambahan/jadwal yang fleksibel, dll. f16-09
 [10] Pekerjaan saya saat ini lokasinya lebih dekat dari rumah saya. f16-10
 [11] Pekerjaan saya saat ini dapat lebih menjamin kebutuhan keluarga saya. f16-11
 [12] Pada awal meniti karir ini, saya harus menerima pekerjaan yang tidak berhubungan dengan pendidikan saya. f16-12
 [13] Lainnya: f16-13

f17 Pada saat lulus, pada tingkat mana kompetensi di bawah ini anda kuasai? (A)
 Pada saat ini, pada tingkat mana kompetensi di bawah ini diperlukan dalam pekerjaan? (B)

A					B					
Sangat Rendah		Sangat Tinggi			Sangat Rendah		Sangat Tinggi			
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Pengetahuan di bidang atau disiplin ilmu anda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Pengetahuan di luar bidang atau disiplin ilmu anda	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Pengetahuan umum	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Bahasa Inggris	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Ketrampilan internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Ketrampilan komputer	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Berpikir kritis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Ketrampilan riset	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Ketrampilan riset <small>f17-13 f17-14b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan belajar <small>f17-15 f17-16b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan berkomunikasi <small>f17-17 f17-18b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Bekerja di bawah tekanan <small>f17-19 f17-20b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Manajemen waktu <small>f17-21 f17-22b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Bekerja secara mandiri <small>f17-23 f17-24b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Bekerja dalam tim/bekerjasama dengan orang lain <small>f17-25 f17-26b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan dalam memecahkan masalah <small>f17-27 f17-28b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Negosiasi <small>f17-29 f17-30b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan analisis <small>f17-31 f17-32b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Toleransi <small>f17-33 f17-34b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan adaptasi <small>f17-35 f17-36b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Loyalitas <small>f17-37 f17-38b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Integritas <small>f17-37A f17-38ba</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang <small>f17-39 f17-40b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kepemimpinan <small>f17-41 f17-42b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan dalam memegang tanggungjawab <small>f17-43 f17-44b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Inisiatif <small>f17-45 f17-46b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Manajemen proyek/program <small>f17-47 f17-48b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan untuk memresentasikan ide/produk/laporan <small>f17-49 f17-50b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan dalam menulis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat <small>f17-53 f17-54b</small>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>